

Statut Gimnazjum

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gimnazjum w Łędzinach mieści się w Łędzinach przy ul. Goławieckiej 36
2. Organem prowadzącym gimnazjum jest Gmina Łędziny.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty.

Rozdział II Cele i zadania gimnazjum

§ 2

Gimnazjum realizuje cele i zadania oraz umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum poprzez:

1. realizację odpowiednich programów nauczania z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych uwzględniając podstawę programową i ramowy plan nauczania;
2. organizowanie zajęć dodatkowych prowadzonych poza systemem klasowo-lekcyjnym, kół zainteresowań, zespołów wyrównawczych w grupach klasowych lub międzyklasowych, a także w formie wycieczek, konkursów;
3. wyrabianie umiejętności wykorzystania uzyskanej wiedzy w życiu codziennym i celowego spożytkowania zainteresowań i uzdolnień w kierowaniu własnym rozwojem;
4. w przypadku uczniów z dysfunkcjami narządów ruchu uniemożliwiającymi lub utrudniającymi uczęszczanie do szkoły, przewlekle chorym i innym stale lub okresowo niezdolnym do nauki i wychowania w warunkach szkolnych, organizuje się indywidualne nauczanie i wychowanie w miejscu pobytu ucznia - dom rodzinny lub w uzasadnionych przypadkach na terenie szkoły.
2. Umożliwia uzyskanie świadectwa uprawniającego do kontynuowania nauki w szkołach ponadgimnazjalnych; pomaga w wyborze szkoły.
3. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do posiadanych warunków i wieku uczniów poprzez:
 1. ścisłą współpracę z rodzicami,
 2. realizację celów wychowawczych w procesach lekcyjnych i pozalekcyjnych, kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych,
 3. przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie poprzez zajęcia tematyczne realizowane na lekcjach wiedzy o społeczeństwie i godzinach wychowawczych,
 4. realizację prawa uczniów do ochrony zdrowia i bezpieczeństwa w czasie zajęć szkolnych, przerw międzylekcyjnych, a także podczas zajęć pozalekcyjnych,
 5. umożliwienie współpracy rodziców z pedagogiem i psychologiem szkolnym.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości gminy poprzez uczestniczenie w zajęciach świetlicy szkolnej, współpracę ze świetlicą socjoterapeutyczną oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, które pomagają w szczególności dzieciom z rodzin ubogich i zagrożonych patologią społeczną.
5. Umożliwia uczniom wszechstronny rozwój intelektualny i fizyczny, zaspokaja poznawczą ciekawość świata, rozwija zainteresowania, kształtuje postawy i pobudza do działań pożądanym organizując konkursy, prelekcje, zawody sportowe.
6. Kształtuje poczucie odpowiedzialności, miłości ojczyzny poprzez:
 1. włączanie młodzieży w organizację imprez i uroczystości okolicznościowych,
 2. wyrabianie szacunku dla symboli narodowych (flaga, godło),
 3. wdrażanie uczniów do posługiwania się w gimnazjum i poza nim poprawnym językiem ojczystym.
7. Kształtuje poszanowanie dla polskiego dziedzictwa kulturowego poprzez:

1. ścisły kontakt z placówkami kultury (filharmonia, kina, teatry, muzea),
 2. spotkania z ciekawymi ludźmi ze świata kultury,
 3. obchody świąt i rocznic,
 4. podtrzymywanie kultury i tradycji regionalnej.
8. Udziela uczniom porad psychologicznych i pedagogicznych poprzez wychowawców klasowych oraz współpracę z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w zakresie wspomagania rozwoju i efektywności uczenia się, pomocy w wyborze kierunku dalszego kształcenia i zawodu oraz innej pomocy specjalistycznej dla młodzieży, nauczycieli, rodziców i opiekunów:
1. w ramach współdziałania na terenie szkoły organizowane są spotkania, prelekcje, konsultacje i szkolenia,
 2. szkoła kieruje do poradni uczniów z zaburzeniami rozwojowymi oraz problemami wychowawczymi w celu uzyskania diagnozy oraz określenia odpowiednich form terapii, kształcenia i opieki.
9. Umożliwia uczniom wybór kierunku dalszego kształcenia poprzez organizowanie systemu doradztwa:
1. spotkania z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych,
 2. uczestniczenie w tzw. "dniach otwartych" szkół ponadgimnazjalnych,
 3. gromadzenie w bibliotece szkolnej, udostępnianie i rozpowszechnianie wśród uczniów informatorów,
 4. preorientacja zawodowa na lekcjach wychowawczych (pedagog, psycholog).
10. Umożliwia realizację indywidualnych programów nauczania uczniom bardzo zdolnym oraz uczniom wymagającym szczególnej troski na zasadzie modyfikacji programu nauczania poprzez poszerzenie lub zawężenie treści w nim zawartych.
11. Umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez:
1. koła zainteresowań i przedmiotowe,
 2. wyjazdy na warsztaty,
 3. prelekcje z ciekawymi ludźmi, spotkania autorskie,
 4. konkursy artystyczne i przedmiotowe, zawody sportowe.
12. Umożliwia pogłębianie wiedzy religijnej (zgodnie z życzeniami rodziców wyrażonymi w formie pisemnych oświadczeń) w ramach lekcji, a także poprzez zwalnianie z zajęć w czasie świąt religijnych lub rekolekcji.

§ 3

1. Zasady sprawowania opieki nad uczniami przebywającymi w gimnazjum podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych są następujące:
 1. z chwilą wejścia na teren gimnazjum oraz na zajęcia organizowane przez gimnazjum, wszyscy uczniowie znajdują się pod opieką pracowników pedagogicznych, a w szczególności nauczyciela prowadzącego zajęcia,
 2. pracownicy, o których mowa w pkt. 1 są zobowiązani do:
 - a. przestrzegania zasad bezpieczeństwa uczniów na każdym prowadzonych przez siebie zajęciach - nie wolno uczniów pozostawiać bez opieki,
 - b. pełnienia dyżurów na przerwach w wyznaczonych miejscach wg harmonogramu opracowanego przez dyrekcję gimnazjum,
 - c. wprowadzania uczniów do sal-pracowni i przestrzegania regulaminów obowiązujących w tych pomieszczeniach szkolnych,
 - d. sprowadzania uczniów do szatni po ostatniej lekcji i dopilnowanie tam porządku,
 3. w pracowniach o zwiększonym zagrożeniu (fizyka, chemia, technika, informatyka) opiekun pracowni opracowuje regulamin pracowni i na początku roku zapoznaje z nim uczniów,
 4. w sali gimnastycznej i na boisku nauczyciel prowadzący zajęcia sprawdza sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć, dba o dobrą organizację zajęć i zdyscyplinowanie uczniów, dostosowuje wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów, asekuruje uczniów podczas ćwiczeń na przyrządach.
2. Zasady sprawowania opieki podczas zajęć poza terenem gimnazjum, w trakcie wycieczek organizowanych przez nauczycieli gimnazjum:
 1. każdy nauczyciel organizujący jednostkę lekcyjną w terenie zgłasza wyjście dyrektorowi gimnazjum i wpisuje się do "Księgi wyjść" podając ilość uczestników wycieczki i czas jej trwania,
 2. jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 30 uczniami, jeżeli grupa nie korzysta z publicznych środków lokomocji,
 3. jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 10 uczniami, jeśli jest to impreza turystyki kwalifikowanej, nad 15 uczniami przy wyjściu (wyjeździe) poza miejscowość, która jest siedzibą szkoły lub jeśli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej,
 4. na udział w wycieczce organizowanej poza granicami gminy nauczyciel musi uzyskać zgodę rodziców uczniów,

5. wszystkie wycieczki zamiejscowe wymagają wypełnienia "Karty wycieczki",
 6. nie wolno organizować wycieczek plenerowych gdy panują niekorzystne warunki atmosferyczne,
 7. kierownikiem wycieczki krajoznawczo-turystycznej powinien być nauczyciel lub w uzgodnieniu z dyrektorem gimnazjum, osoba pełnoletnia będąca instruktorem harcerskim albo posiadająca uprawnienia przewodnika turystycznego, przewodnika lub instruktora turystyki kwalifikowanej, organizatora turystyki, instruktora krajoznawstwa lub zaświadczenie o ukończeniu kursu kierowników wycieczek szkolnych.
3. Zasady pełnienia dyżurów nauczycielskich na terenie gimnazjum:
1. nauczyciele pełnią dyżury według grafiku,
 2. dyżury pełnione są od godz. 7.40 do zakończenia zajęć w gimnazjum i podczas przerw międzylekcyjnych,
 3. dyżur musi być pełniony aktywnie, nauczyciele dyżurni mają obowiązek zapobiegać niebezpiecznym zabawom i zachowaniom na korytarzach, w sanitariatach i szatni,
 4. w razie nieobecności nauczyciela dyżurnego w wyznaczonym dniu, dyrektor wyznacza w zastępstwie innego nauczyciela,
 5. w razie zaistnienia wypadku, jaki zdarzył się na terenie szkoły lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę poza jej terenem, pracownicy lub uczniowie, którzy byli jego świadkami natychmiast zawiadamiają o nim dyrektora gimnazjum, pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz społecznego inspektora pracy,
 6. dyrektor gimnazjum zapewnia natychmiastową pomoc lekarską i opiekę uczniowi, który uległ wypadkowi.

4. Wewnątrzszkolny system oceniania opracuje szkoła .

§ 4

1. Szkoła może organizować opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum poprzez:
 1. tworzenie warunków do integracji uczniów niepełnosprawnych w społeczności szkolnej,
 2. tworzenie tym uczniom właściwych warunków nauki w zależności od ich stanu zdrowia poprzez zapewnienie szczególnej opieki psychologicznej i pedagogicznej,
 3. organizowanie indywidualnego nauczania, zajęć wyrównawczych lub innych form pomocy - na podstawie orzeczeń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych lub badań lekarskich,
 4. ścisłą współpracę ze specjalistycznymi przychodniami celem stworzenia, w miarę możliwości finansowych, optymalnych warunków nauki ucznia z zaburzeniami bądź uszkodzeniami narządów: ruchu, słuchu lub wzroku,
 5. ścisłą współpracę nauczycieli z rodzicami w celu stworzenia właściwych warunków do nauki w domu,
 6. analizowanie postępów ucznia w nauce w celu określenia i wyeliminowania przeszkód utrudniających osiąganie dobrych wyników,
 7. obniżenie progu wymagań programowych z niektórych przedmiotów, zgodnie z rozporządzeniem klasyfikacji, oceniania i promowania.

§ 5

1. W zakresie udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej przyjmuje się następujące zasady działania:
 1. w wyeliminowaniu napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych uczniowi zapewniona zostanie pomoc w ramach zajęć zespołów wyrównawczych oraz indywidualna pomoc pedagogiczna nauczycieli i kolegów,
 2. w rozwiązywaniu trudności powstałych na tle konfliktów rodzinnych obowiązkiem każdego wychowawcy jest kontakt z domem rodzinnym dziecka (wywiady środowiskowe), rozmowa z rodzicami, udzielanie porad i wskazówek, konsultowanie się z psychologiem i pedagogiem szkolnym. W przypadkach szczególnych - kontakt z Poradnią Rodzinną lub innymi instytucjami wspomagającymi pracę szkoły.
2. Uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych porady i pomocy udzielać będzie wychowawca poprzez rozmowy indywidualne z uczniem, rodzicami, innymi nauczycielami oraz kolegami z grupy.
3. W przeciwdziałaniu skrajnym formom niedostosowania społecznego młodzieży zakłada się stałą i systematyczną kontrolę uczniów ze środowisk zagrożonych oraz współpracę z instytucjami wspomagającymi gimnazjum (Policja, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Sąd Rodzinny).

§ 6

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:
 - a. znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie i szkole,
 - b. znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
 - c. uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce, zgodnie z aktualnymi obowiązującymi przepisami,
 - d. uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci u wychowawcy, pedagoga i psychologa.
3. Szkoła organizuje spotkania z rodzicami w celu wymiany informacji, pedagogizacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze w formie wywiadówek szkolnych (z dyrektorem szkoły, pedagogiem), oraz wywiadówek klasowych (z wychowawcą klasy), a także comiesięcznych indywidualnych konsultacji.
4. Rodzice mają prawo opiniowania programu wychowania prorodzinnego.
5. Bieżące informacje dla rodziców przekazywane są poprzez tablicę ogłoszeń.
6. Szkoła współpracuje z rodzicami w zakresie organizacji następujących imprez: komers, dyskoteki, „Z gwarą za pan brat”, itp.

Rozdział III Organy gimnazjum

§ 7

1. Organami gimnazjum są:
 1. Dyrektor gimnazjum,
 2. Rada Pedagogiczna,
 3. Rada Szkoły (o ile zostanie utworzona),
 4. Rada Rodziców,
 5. Samorząd Uczniowski.

§8

1. Gimnazjum kieruje dyrektor, który reprezentuje je na zewnątrz.
2. Zadania dyrektora gimnazjum:
 1. sprawowanie nadzoru wewnątrzgimnazjalnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników gimnazjum,
 2. kształtowanie twórczej atmosfery pracy w gimnazjum, właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami,
 3. sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującym przepisami,
 4. sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 5. realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji,
 6. nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej,
 7. dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym gimnazjum i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie,
 8. organizowanie administracyjnej finansowej i gospodarczej obsługi gimnazjum,
 9. dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi,
 10. wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych,
 11. współpraca z Radą Pedagogiczną, rodzicami, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi,
 12. przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom gimnazjum,
 13. występowanie do władz z wnioskami (po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców) w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników gimnazjum.
3. Dyrektor gimnazjum ma także prawo:
 1. wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom gimnazjum,
 2. zatrudniania i zwalniania (zgodnie z odpowiednimi przepisami) pracowników szkoły,
 3. decydowania o wewnętrznej organizacji pracy gimnazjum i jego bieżącym funkcjonowaniu,
 4. wypożyczania za odpłatnością (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) pomieszczeń gimnazjum, po przednim podpisaniu umowy między zainteresowanymi,

5. wypożyczenia sprzętu i wyposażenia gimnazjum (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) za odpłatnością, po podpisaniu umowy między zainteresowanymi stronami w celu przeznaczenia uzyskanych środków na rozwój gimnazjum i poprawę jego bazy.
4. Dyrektor gimnazjum odpowiada za:
 1. poziom uzyskanych przez gimnazjum wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad uczniami,
 2. zgodność funkcjonowania gimnazjum z przepisami prawa oświatowego i statutem gimnazjum,
 3. bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku gimnazjum i podczas zajęć organizowanych przez gimnazjum oraz stan sanitarny i stan ochrony ppoż. budynku,
 4. celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność gimnazjum,
 5. zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracownicznej i uczniowskiej,
 6. bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

§ 9

1. W gimnazjum działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Radę Pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły bez względu na wymiar czasu pracy.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor gimnazjum.
4. Zebrania Rady Pedagogicznej są:
 1. organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych, oraz w miarę bieżących potrzeb,
 2. protokołowane.
5. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
6. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział - z głosem doradczym - osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
7. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 1. zatwierdzanie planów pracy gimnazjum,
 2. zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 3. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w gimnazjum,
 4. ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli gimnazjum,
 5. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,
 6. przygotowanie projektu statutu gimnazjum i ewentualnych jego zmian,
 7. realizowanie statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowywania i opieki,
 8. uchwalenie programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców.
8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 1. organizację pracy gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 2. projekt planu finansowego gimnazjum,
 3. wnioski dyrektora gimnazjum w sprawie przyznania nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 4. propozycje dyrektora gimnazjum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 5. propozycje dyrektora dotyczące kandydatów na stanowisko kierownicze w szkole.
9. Dyrektor gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w pkt. 8 ust. 1, niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
10. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w gimnazjum.
11. W przypadku określonym w pkt. 9 organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
12. Tryb zwoływania, zasady działania i inne kwestie związane z funkcjonowaniem Rady Pedagogicznej ustala regulamin działania rady pedagogicznej ustalony przez nią.
13. Rada Pedagogiczna, zastępując Radę Gimnazjum jest zobowiązana zasięgać opinii rodziców i uczniów w sprawach:
 1. rocznego planu finansowego środków specjalnych,

2. projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 3. organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
14. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 10

1. W szkole może być utworzona Rada Szkoły, która podejmuje działania o charakterze opiniodawczo-doradczym.
2. W skład Rady Szkoły wchodzi:
 - trzech nauczycieli (wybranych przez ogół nauczycieli),
 - trzech rodziców (wybranych przez ogół rodziców),
 - trzech uczniów (wybranych przez ogół uczniów).
3. Kadencja Rady trwa 3 lata. Rada wybiera spośród siebie przewodniczącego. Zebrania Rady są protokołowane.
4. Powstanie Rady Szkoły pierwszej kadencji organizuje dyrektor szkoły na łączny wniosek dwóch spośród następujących podmiotów:
 1. Rady Pedagogicznej,
 2. Rady Rodziców,
 3. Samorządu Uczniowskiego.

§ 11

1. W gimnazjum może działać Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem gimnazjum, określa m. in. zasady tworzenia tego organu.
3. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej lub dyrektora gimnazjum z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach gimnazjum.
4. Rada Rodziców może gromadzić środki finansowe z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
5. Rodzice mają prawo do:
 1. uzyskania od dyrektora gimnazjum i wychowawcy klasy informacji o zadaniach gimnazjum oraz zamierzeniach dydaktyczno-wychowawczych w gimnazjum i klasie podczas zebrań ogólnogimnazjalnych i klasowych,
 2. zapoznania się z przepisami dotyczącymi zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz egzaminu kończącego kształcenie w gimnazjum,
 3. w każdym czasie mogą uzyskać ustną lub sporządzoną na piśmie rzetelną informację na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 4. wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy gimnazjum,
 5. bieżącej informacji o przyznanych uczniom nagrodach lub zastosowanych karach.
6. W celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze będą organizowane stałe spotkania z rodzicami - nie rzadziej niż raz w półroczu.

§ 12

1. W gimnazjum działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej "samorządem".
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum; wszyscy uczniowie gimnazjum należą do Samorządu Uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas - do samorządu klasowego.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Do zadań samorządu należy:
 1. rozwijanie demokratycznych form współzycia, współdziałania uczniów i nauczycieli, wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupę,
 2. kształtowanie umiejętności zespołowego działania, stworzenia warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny,
 3. organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełnienia obowiązków szkolnych,
 4. przedstawianie władzom gimnazjum opinii i potrzeb uczniów, spełnianie wobec nich rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej,
 5. współdziałanie z władzami gimnazjum w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki oraz współdziałanie w rozwijaniu w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych różnych form zajęć pozalekcyjnych,
 6. dbanie o mienie szkolne,
 7. organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotyającym na trudności w nauce,

8. rozstrzygnięcie sporów między uczniami (sąd koleżeński), zapobieganie konfliktom między uczniami a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu, zgłaszanie go poprzez opiekuna samorządu dyrektorowi gimnazjum lub Radzie Pedagogicznej,
 9. dbanie - w całości swojej działalności - o dobre imię i honor gimnazjum.
5. Samorząd Uczniowski jest uprawniony do:
1. przedstawienia propozycji do planu dydaktyczno-wychowawczego gimnazjum wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
 2. wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży,
 3. udziału w formułowaniu przepisów wewnątrzgimnazjalnych, regulujących życie społeczności uczniowskiej,
 4. wydawania gazetek, prowadzenia kroniki lub radiowęzła,
 5. współdecydowania o przyznawaniu uczniom prawa do korzystania z różnych form pomocy materialnej przeznaczonej dla młodzieży,
 6. zgłaszania kandydatur uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w gimnazjum oraz prawo wnoszenia uwag do opinii władz gimnazjum o uczniach,
 7. udziału przedstawicieli - z głosem doradczym - w posiedzeniach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw wychowawczych i opiekuńczych,
 8. wybierania określonego nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia Rady Pedagogicznej,
 9. dysponowania, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz środkami wypracowanymi przez młodzież.

§ 13

1. Wszystkie organy gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania młodzieży i rozwiązywania wszystkich istotnych problemów gimnazjum.
2. Koordynatorem współdziałania organów gimnazjum jest dyrektor gimnazjum, który:
 1. zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
 2. umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz gimnazjum,
 3. zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami gimnazjum o planowanych i podejmowanych działaniach i decyzjach,
 4. organizuje spotkania przedstawicieli organów gimnazjum.
3. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między organami gimnazjum lub wewnątrz niego, dyrektor gimnazjum jest zobowiązany do:
 1. zbadania przyczyny konfliktu,
 2. wydania w ciągu 7 dni decyzji rozwiązującej konflikt i powiadomieniu o niej przewodniczących organów będących stronami.
4. Spory pomiędzy dyrektorem gimnazjum a innymi organami gimnazjum rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący gimnazjum albo organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 14

1. W gimnazjum mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wychowawcza wśród uczniów albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
2. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje, o których mowa w pkt. 1, wyraża dyrektor gimnazjum po uprzednim uzgodnieniu warunków działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.

Rozdział IV Organizacja gimnazjum

§ 15

1. Do realizacji celów statutowych gimnazjum posiada dla potrzeb własnych następujące pomieszczenia: salę gimnastyczną, pracownię informatyczną, świetlicę, gabinet pielęgniarki, pedagoga, klasopracownię.
2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 16

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny gimnazjum, opracowany przez dyrektora gimnazjum do dnia 30 kwietnia każdego roku i zatwierdzony przez organ nadzorujący. Arkusz organizacyjny zawiera listę pracowników, stanowisk kierowniczych, liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych.

2. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział, którego liczba nie może przekraczać 30 uczniów.
3. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której określi inny czas trwania zajęć lekcyjnych (od 30 do 60 minut), zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
4. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki wówczas, jeżeli liczba uczniów wynosi powyżej 24 oraz podczas ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, w oddziałach liczących powyżej 28 uczniów.
5. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów podziału na grupy można dokonać za zgodą organu prowadzącego.
6. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są oddzielnie dla dziewcząt i chłopców w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.
7. Liczba członków kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych, finansowanych z budżetu gimnazjum nie może być niższa niż 15 uczniów; zajęć fakultatywnych w grupach międzyklasowych nie mniej niż 15 uczniów.
8. Zajęcia nadobowiązkowe mogą być organizowane w ramach środków posiadanych przez gimnazjum.

§ 17

1. Gimnazjum może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia między dyrektorem gimnazjum, a daną placówką.

§ 18

1. Uczniowie, którzy ukończyli 15 lat i nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie, mogą być skierowani do szkoły przysposabiającej do zawodu.
2. W szkole nie tworzy się klas przysposobienia do zawodu; uczniowie wymagający takiej formy pracy, kierowani są do placówek, które klasy tego typu prowadzą.
3. Decyzję o skierowaniu ucznia do klasy lub szkoły przysposabiającej do zawodu podejmuje dyrektor szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 19

Biblioteka

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno- wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wśród rodziców wiedzy pedagogicznej oraz wiedzy o regionie. Uczestniczy w przygotowaniu uczniów do samokształcenia oraz do korzystania z innych typów bibliotek i środków informacji.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz rodzice. Uprawnieni do korzystania ze zbiorów mają wolny dostęp do półek.
3. Pomieszczenie biblioteki szkolnej umożliwia:
 1. gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 2. korzystanie ze zbiorów i wypożyczanie ich poza biblioteką,
 3. prowadzenie przysposobienia czytelniczo- informacyjnego uczniów.
4. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu. Czytelnicy mogą korzystać z dwóch form udostępniania zbiorów: wypożyczanie poza bibliotekę i korzystanie w czytelni.
5. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należą:
 1. gromadzenie i opracowywanie zbiorów pod względem formalnym i rzeczowym,
 2. ewidencja materiałów bibliotecznych,
 3. zapewnienie bibliotece stałej prenumeraty,
 4. inwentaryzacja zbiorów,
 5. prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
 6. rozbudowywanie kartoteki zagadnieniowej,
 7. stała współpraca z wychowawcami klas i nauczycielami przedmiotów, wspomaganie nauczycieli w realizacji programu edukacyjnego i wychowawczego poprzez:
 - udostępnianie potrzebnych materiałów na zajęcia dydaktyczno-wychowawcze,
 - przekazywanie wydzielonych materiałów bibliotecznych do pracowni przedmiotowych,
 - informowanie o czytelnictwie uczniów,
 - informowanie o nowościach wydawniczych,
 - przygotowywanie imprez kulturalnych,

- udzielanie potrzebnych informacji,
 - analizowanie potrzeb czytelniczych młodzieży,
 - stworzenie "Szkolnej Biblioteki Publikacji",
8. podnoszenie poziomu kultury uczniów, rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się poprzez:
 - prowadzenie zajęć przysposobienia czytelniczego i informacyjnego,
 - organizowanie dyskusji, spotkań literackich, imprez czytelniczych, konkursów,
 - udostępnianie księgozbioru,
 - poradnictwo w doborze literatury i udzielanie informacji bibliotecznych, rzeczowych, bibliograficznych,
 - organizowanie wystaw,
 - organizowanie wycieczek i zajęć warsztatowych w bibliotekach innych typów,
 - organizowanie zespołu uczniowskiego współpracującego z biblioteką,
 - preorientacja zawodowa dla uczniów klas III,
 9. współpraca z rodzicami:
 - udostępnianie księgozbioru w czytelni oraz poza bibliotekę,
 - udostępnianie materiałów dotyczących preorientacji zawodowej,
 - udzielanie potrzebnych informacji,
 - angażowanie w przygotowywanie imprez kulturalnych, uroczystości, wycieczek,
 - kiermasz podręczników,
 10. współpraca z innymi bibliotekami:
 - wypożyczanie międzybiblioteczne,
 - współorganizowanie konkursów,
 - prowadzenie zajęć warsztatowych,
 - udział w spotkaniach zespołu samokształceniowego nauczycieli bibliotekarzy.
6. Uczeń zobowiązany jest do zwrócenia książki po upływie 14 dni. Za przetrzymanie książki dłużej niż 1 miesiąc otrzymuje punkty ujemne do zachowania zgodnie z WSO.
 7. W razie zagubienia książki czytelnik zobowiązany jest do jej odkupienia lub zakupienia innej o tej samej wartości po uzgodnieniu z bibliotekarzem.
 8. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do przedstawienia w sekretariacie szkoły zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy gimnazjum

§ 20

1. W gimnazjum tworzy się stanowiska wicedyrektorów i inne stanowiska kierownicze. Osoby, którym powierzono te stanowiska wykonują swe zadania zgodnie z ustalonym podziałem kompetencji i szczegółowym przydziałem czynności.
2. Kompetencje wicedyrektorów:
 1. układanie podziału godzin,
 2. sporządzanie rocznego planu hospitacji na I i II semestr,
 3. hospitowanie zajęć dydaktycznych nauczycieli,
 4. kontrolowanie dyżurów nauczycielskich na przerwach,
 5. kontrola bieżących dokumentów (dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, rozkłady materiałów, konspekty),
 6. ustalenie doraźnych zastępstw za nauczycieli będących na L-4,
 7. wykonywanie rocznego planu uroczystości szkolnych oraz nadzorowanie przygotowań do tych imprez,
 8. przydział opieki nad terenami zielonymi wokół szkoły dla poszczególnych klas oraz nadzorowanie wykonania zleconych prac porządkowych na tych terenach,
 9. nadzorowanie zajęć wyrównawczych,
 10. odpowiedzialność za comiesięczne wykazywanie godzin nadliczbowych, dodatków za wychowawstwa,
 11. pełnienie obowiązków dyrektora w czasie nieobecności dyrektora szkoły,
 12. nadzorowanie pracy biblioteki i świetlicy szkolnej,
 13. nadzorowanie pracy nauczycieli wychowania fizycznego oraz opieka nad obiektami sportowymi,
 14. nadzorowanie zajęć pozalekcyjnych,
 15. poprawianie na bieżąco dokumentacji zastępstw,

16. prowadzenie dyżurów w czasie przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich wg odrębnych ustaleń.
3. Wicedyrektora powołuje i odwołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, Rady Rodziców oraz Rady Pedagogicznej.
4. Stanowiska wicedyrektorów tworzy się z uwzględnieniem następujących zasad:
 1. jedno stanowisko wicedyrektora przypada na nie mniej niż 12 oddziałów,
 2. za zgodą organu prowadzącego szkołę można na wniosek dyrektora szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze, np. wicedyrektor ds. ekonomiczno-administracyjnych, kierownik świetlicy, itp.
5. W gimnazjum zatrudnia się nauczycieli oraz innych pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
6. Zasady zatrudnienia nauczycieli i innych pracowników o których mowa w ust. 4 określają odrębne przepisy.

§ 21

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 1. sporządzanie rozkładu materiału z przedmiotu, którego uczy w danej klasie i przedstawienie go do zatwierdzenia dyrektorowi gimnazjum,
 2. sprawdzanie na początku każdej lekcji obecności uczniów i odnotowywanie nieobecności,
 3. rzetelne i systematyczne przygotowanie się do zajęć lekcyjnych, zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki,
 4. prawidłowa realizacja programu nauczania i dążenie do osiągnięcia w tym zakresie jak najlepszych wyników,
 5. tworzenie warunków do aktywnego i twórczego udziału uczniów w procesie dydaktyczno-wychowawczym poprzez wdrażanie do samodzielnego myślenia, uczenia się i działania, kształtowanie umiejętności dobrego organizowania pracy indywidualnej i zespołowej,
 6. indywidualizacja nauczania w pracy z uczniem zdolnym i uczniem mającym trudności w nauce,
 7. kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych oraz wdrażanie do czynnego uczestnictwa w życiu gimnazjum, rodziny, środowiska i kraju,
 8. upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej,
 9. ochrona uczniów przed skutkami demoralizacji i uzależnienia, organizowanie niezbędnej opieki profilaktyczno-resocjalizacyjnej,
 10. systematyczna współpraca z domem rodzinnym uczniów,
 11. zachowanie bezstronności w ocenie uczniów, częsta ocena ich wiadomości i umiejętności ucznia,
 12. poznanie osobowości, warunków życia i stanu zdrowia uczniów, stymulowanie ich rozwoju psychofizycznego, pozytywnych cech charakteru,
 13. udzielanie uczniom konsultacji indywidualnych i zbiorowych oraz pomocy w przygotowaniu się do egzaminów, konkursów przedmiotowych itp.,
 14. prowadzenie klasopracowni lub pracowni przedmiotowej, przejawianie troski o powierzony mu sprzęt, środki dydaktyczne, urządzenia i materiały niezbędne do nauczania przedmiotu oraz realizacji innych zajęć wychowawczych i opiekuńczych, troska o wystrój i estetykę klasy,
 15. współpraca z wychowawcami klas oraz organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie gimnazjum,
 16. egzekwowanie od ucznia dbałości o estetykę podręczników, zeszytów i innych przyborów szkolnych,
 17. aktywny udział w pracach Rady Pedagogicznej,
 18. prowadzenie ustalonej odrębnymi przepisami dokumentacji pracy związanej z realizacją zadań dydaktyczno-wychowawczych lub wychowawczo-opiekuńczych,
 19. doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej poprzez doksztalcanie w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 20. prowadzenie (zleconego przez dyrektora) wychowawstwa klasy, zajęć w klasie przysposabiającej do pracy, zajęć z uczniami zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego, a realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum,
 21. opieka wychowawcza w czasie wycieczek szkolnych oraz w czasie imprez i konkursów organizowanych w dni wolne od pracy nauczyciela,
 22. prowadzenie dokumentacji dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
 23. pełnienie obowiązków podczas dyżurów w gimnazjum wg harmonogramu dyżurów,
 24. wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora gimnazjum.

§ 22

1. Nauczyciel ma prawo do:
 1. decydowania o wyborze metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu,
 2. jeśli prowadzi koło zainteresowań lub zespół, do decydowania o treści programowej koła lub zespołu,
 3. decydowania o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów swoich uczniów zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 20 marca 2001 r. w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych jak również ze szczegółowymi zasadami oceniania obowiązującymi w szkole,
 4. zgłaszania opinii dot. oceny zachowania uczniów,
 5. wnioskowania w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla uczniów,
 6. czynnego uczestnictwa w opiniowaniu spraw istotnych dla życia gimnazjum.

§ 23

1. Nauczyciel odpowiada służbowo przed dyrektorem gimnazjum za:
 1. poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych w swoim przedmiocie oraz klasach i zespołach, stosownie do realizowanego programu i warunków w jakich działał,
 2. stan warsztatu pracy, sprzętów i urządzeń oraz przydzielonych mu środków dydaktycznych.

§ 24

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół , którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb .
2. Nauczyciele danego przedmiotu, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych mogą tworzyć zespoły przedmiotowe (problemowo-zadaniowe).
3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący, powołany przez dyrektora gimnazjum na wniosek zespołu.
4. Cele i zadania zespołu obejmują:
 1. zorganizowanie współpracy nauczycieli, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych oraz ustalenie zestawu programu nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowania,
 2. podnoszenie poziomu nauczania poprzez wymianę doświadczeń,
 3. poszerzanie i aktualizowanie wiedzy w zakresie nauczanego przedmiotu poprzez organizowanie porad, dyskusji, wewnątrzszkolnego doskonalenia i doskonalenia nauczycieli,
 4. wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
 5. organizowanie doradztwa metodycznego dla nauczycieli początkujących,
 6. współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
 7. opiniowanie przygotowywanych w gimnazjum autorskich programów nauczania,
 8. opracowanie planu pracy na dany rok szkolny i dokonywanie sprawozdań z jego realizacji,
 9. przygotowanie wewnętrznych testów sprawdzających poziom opanowania przez uczniów materiału na poszczególnych poziomach, z zakresu przedmiotów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych; ich sprawdzanie i analizę wyników oraz sporządzanie wniosków.
5. W szkole wychowawcy klas mogą tworzyć Zespół Wychowawczy, opracowujący projekt programu wychowawczego szkoły i jego zmian, analizujący prawidłowość ustalania ocen z zachowania przez wychowawcę klas, analizujący sytuację wychowawczą szkoły, wysuwający wnioski w tym zakresie do Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej. W skład zespołu wchodzi:
 1. wicedyrektor szkoły jako przewodniczący,
 2. pedagog szkolny,
 3. po jednym przedstawicielu wychowawców klas danego poziomu, oraz przedstawiciel biblioteki szkolnej, wybrani na pięcioletnią kadencję podczas plenarnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.

§ 25

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział (klasę) opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale (klasie), zwanemu dalej "wychowawcą".
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca opiekował się oddziałem przez cały okres nauczania, tj. w kl. I-III (z wyłączeniem przyczyn obiektywnych).
3. Dyrektor gimnazjum może zmienić nauczyciela - wychowawcę w przypadku:
 1. przeniesienia nauczyciela,
 2. długotrwałej nieobecności,
 3. w innych uzasadnionych przypadkach.

§ 26

1. Do zadań wychowawcy należy tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie, a w szczególności:
 1. troska o właściwy stosunek ucznia do nauki i osiągnięcie przez niego jak najlepszych wyników w nauce,
 2. czuwanie nad organizacją i przebiegiem pracy uczniów w klasie oraz nad wymiarem i rozkładem pracy zadawanej im do wykonania w domu,
 3. utrzymywanie stałego kontaktu z nauczycielami powierzonej klasy w celu ustalenia jednolitych sposobów udzielania im pomocy w nauce,
 4. interesowanie się postępami uczniów w nauce, zwracanie szczególnej uwagi na tych, którzy napotykają na trudności, analizowanie problemu wspólnie z zespołem klasowym,
 5. dbanie o regularne uczęszczanie uczniów do gimnazjum, badanie przyczyn absencji, udzielanie pomocy uczniom, którzy opuścili zajęcia szkolne,
 6. zachęcanie do aktywnego udziału w zajęciach pozalekcyjnych, interesowanie się udziałem uczniów w różnych formach zajęć,
 7. kształtowanie wzajemnych stosunków między uczniami na zasadach życzliwości i współdziałania, wytworzenie atmosfery sprzyjającej rozwijaniu wśród nich więzów koleżeństwa i przyjaźni,
 8. podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej,
 9. wyrabianie u uczniów poczucia współodpowiedzialności za ład, porządek, estetykę, czystość na terenie klasy i gimnazjum,
 10. utrzymywanie stałego kontaktu z opiekunami organizacji uczniowskich, interesowanie się udziałem uczniów w pracy tych organizacji,
 11. wywieranie wpływu na zachowanie uczniów w gimnazjum, poza nim, badanie przyczyn niewłaściwego zachowania się uczniów, podejmowanie środków zaradczych w porozumieniu z zespołem uczniowskim, nauczycielami i rodzicami (opiekunami),
 12. udzielanie szczegółowej pomocy, rad i wskazówek uczniom będącym w trudnych sytuacjach życiowych i wychowawczych,
 13. interesowanie się stanem zdrowia uczniów i porozumiewanie się w tej sprawie z rodzicami (opiekunami) uczniów,
 14. utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami (opiekunami) w sprawie postępów w nauce i zachowaniu uczniów, indywidualne rozmowy z rodzicami (opiekunami),
 15. omawianie problemów wychowawczych na zebraniach rodzicielskich,
 16. wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących klasy i innych czynności zgodnie z poleceniami dyrektora gimnazjum oraz uchwałami Rady Pedagogicznej oraz:
 - a. prowadzenie dziennika lekcyjnego i arkuszy ocen klasy,
 - b. pisanie opinii o uczniach do innych szkół, poradni itp.,
 - c. wypisywanie świadectw promocyjnych i świadectwa ukończenia gimnazjum,
 17. opracowanie programu wychowawczego klasy w ścisłym powiązaniu z całokształtem pracy wychowawczej w gimnazjum,
 18. zapoznanie uczniów i rodziców (opiekunów) z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 19. organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wspólnie z Radą Pedagogiczną, jak również powołanymi do tego instytucjami i organizacjami w postaci:
 - d. bezpłatnych lub zniżkowych posiłków w stołówce szkolnej,
 - e. pomoc finansową przy zakupie podręczników,
 - f. pomoc przy pozyskiwaniu odzieży,
 20. wybieranie i zorganizowanie pracy samorządu klasowego,
 21. tworzenie tradycji w zespole klasowym i wykorzystywanie ich walorów opiekuńczo-wychowawczych,
 22. opracowanie wspólnie z klasą planu imprez klasowych i udziału klasy w imprezach ogólnoszkolnych.
2. Wychowawca ma prawo do:
 1. współdecydowania z samorządem klasy, rodzicami (opiekunami) uczniów o programie i planie działań wychowawczych na rok szkolny lub dłuższe okresy,
 2. uzyskania pomocy merytorycznej i psychologiczno-pedagogicznej w swej pracy wychowawczej od dyrektora gimnazjum i instytucji wspomagających gimnazjum,
 3. ustanawiania przy współpracy z klasową i szkolną Radą Rodziców własnych form motywowania wychowanków.
3. Wychowawca odpowiada służbowo przed dyrektorem gimnazjum za:

1. realizację programu wychowawczego gimnazjum w swojej klasie,
2. integrowanie wysiłków nauczycieli i rodziców (opiekunów) wokół programu wychowawczego klasy i gimnazjum,
3. poziom opieki i pomocy indywidualnej udzielanej wychowankom będącym w trudnej sytuacji szkolnej lub społeczno-wychowawczej,
4. poprawność dokumentacji uczniowskiej swojej klasy

Rozdział VI

Uczniowie gimnazjum

§ 27

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie do 18 roku życia a w przypadku uczniów niepełnosprawnych do 21 roku.
2. Do klasy pierwszej gimnazjum przyjmuje się:
 1. z urzędu - absolwentów sześciioletnich szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum,
 2. na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) - absolwentów sześciioletnich szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum, w przypadku gdy gimnazjum dysponuje wolnym miejscem.

§ 28

1. Uczeń ma prawo do:
 1. właściwego procesu kształcenia, zorganizowanego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 2. opieki wychowawczej i warunków pobytu w gimnazjum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności,
 3. przedstawiania wychowawcy klasy, dyrektorowi gimnazjum i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy,
 4. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 5. swobody wyrażania myśli i przekonań, dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych - jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
 6. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów:
 1. ma prawo należeć do dowolnego koła zainteresowań działającego na terenie gimnazjum,
 2. reprezentowania gimnazjum w konkursach, przeglądach, zawodach,
 7. korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem uprawnionego nauczyciela,
 8. znajomości wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
 9. sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
 10. opiniowania projektu oceny z zachowania swoich kolegów,
 11. wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w gimnazjum,
 12. organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za wiedzą dyrektora gimnazjum,
 13. zmiany gimnazjum w ciągu roku szkolnego,
 14. korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
 15. dyskrecji w sprawach osobistych (stosunki rodzinne, korespondencja, uczucia),
 16. korzystania z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje gimnazjum i Rada Rodziców,
 17. odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora gimnazjum.
2. Uczeń ma obowiązek:
 1. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu gimnazjum,
 2. systematycznego przygotowywania się do zajęć lekcyjnych,
 3. systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogaceniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki,
 4. okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcy oraz pracownikom szkoły,
 5. przestrzegać zasad kulturalnego współżycia,
 6. przybywać punktualnie na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne,
 7. szanować i chronić mienie szkolne,
 8. dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu gimnazjum,

9. podporządkować się poleceniom i zarządzeniom dyrektora gimnazjum, nauczycieli oraz władz samorządu uczniowskiego,
10. godnie reprezentować gimnazjum na zewnątrz,
11. przeciwstawiać się przejawom nieodpowiedzialności, brutalności, wulgarności i wandalizmu,
12. szanować przekonania, poglądy i godność osobistą drugiego człowieka,
13. przestrzegać zasad higieny,
14. uzupełniać braki w wiadomościach i umiejętnościach wynikające z nieobecności.

§ 29

1. Uczeń może być nagradzany za wyróżniające wyniki w nauce, wysokie lokaty w konkursach i olimpiadach, osiągnięcia sportowe i aktywną pracę społeczną na rzecz gimnazjum i środowiska w następujących formach:
 1. pochwała wychowawcy wobec klasy,
 2. wyróżnienie przez dyrektora gimnazjum na apelu,
 3. przyznanie nagrody rzeczowej, dyplomu, książki itp.,
 4. list pochwalny wystosowany przez dyrektora gimnazjum do rodziców (opiekunów),
 5. wpis ucznia do kroniki klasy, szkoły.
2. Uczeń klasy I i II, który uzyskał ze wszystkich przedmiotów średnią ocen 4,75 otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem. Świadectwo z wyróżnieniem w klasie III otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen 4,75 i uzyskał ocenę co najmniej dobrą z zachowania.

§ 30

1. Za nieprzestrzeganie przez ucznia statutu gimnazjum i regulaminu Samorządu Uczniowskiego przewiduje się następujące kary:
 1. upomnienie lub nagana wychowawcy klasy,
 2. upomnienie lub nagana dyrektora gimnazjum,
 3. upomnienie lub nagana dyrektora gimnazjum udzielone publicznie wobec uczniów,
 4. zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania gimnazjum na zewnątrz, udziału w wycieczkach lub imprezach organizowanych przez gimnazjum,
 5. przeniesienie do innej klasy.
2. Dyrektor gimnazjum może wystąpić do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innego gimnazjum w następujących przypadkach:
 - a. stosowania przemocy w stosunku do innych uczniów,
 - b. dokonania udowodnionej kradzieży na terenie gimnazjum,
 - c. wulgarnego zachowania się w stosunku do nauczycieli i innych uczniów.
3. Przed wymierzeniem kary uczeń ma prawo do złożenia wyjaśnień.
4. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od wymierzonej kary do dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty jej wymierzenia.
5. Prawo do odwołania przysługuje również rodzicom (opiekunom) ucznia.

§ 31

1. Gimnazjum realizuje program wychowawczy uchwalony przez Radę Pedagogiczną po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

Rozdział VII

Zasady gospodarki finansowej

§ 32

Szkoła realizuje zadania wynikające z prowadzonej działalności oraz realizuje politykę zatrudnienia i plan płac w granicach rocznego planu finansowego obejmującego dochody i wydatki.

§ 33

1/Szkoła stosuje zasady gospodarki finansowej , które obowiązują jednostki budżetowe określone przede wszystkim w :

a/ ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r o finansach publicznych (Dz.U z 2005 r Nr 249 poz. 2104)

b/ ustawie z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (tj.Dz. U z 2002 r Nr 76 poz. 694 z póź zm.)

2.Szkoła zarządza i gospodaruje mieniem powierzonym przez Gminę i zapewnia jego prawidłową eksploatację

3.Szkoła posiada odrębny rachunek bankowy

4.W planowaniu , rachunkowości , ewidencji i sprawozdawczości szkoła stosuje przepisy obowiązujące dla jednostek budżetowych .

§ 34

1.Zasady wynagradzania nauczycieli ustala się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (tj . Dz. U z 2003 r Nr 118 poz. 1112)

2.Zasady wynagradzania pracowników szkoły nie będących nauczycielami ustala się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 marca 1990 r o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U z 2001 r Nr 143 poz. 1593)

Rozdział VII **Postanowienia końcowe**

§ 35

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

