

## **S P E C Y F I K A C J A**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą (art. 10; art.39-46 Pzp.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na:

#### ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Lędziny w 2014 roku***

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej [www.bip.ledzin.pl./content/show.php?pg=przetargi](http://www.bip.ledzin.pl./content/show.php?pg=przetargi)  
w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta Lędziny, ul. Lędzińska 55, 43-143 Lędziny

**ZATWIERDZAM:**

Burmistrz Miasta Lędziny  
mgr Wiesław Stambrowski

## § 1

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt. 1);**

Gmina Łędziny  
ul. Łędzińska 55, 43-143 Łędziny  
NIP – 646-10-30-597  
telefon: 32/2166511, fax: 32/2166508 strona internetowa: [www.ledziny.pl](http://www.ledziny.pl)  
[www.bip.ledzin.pl./content/show.php?pg=przetargi](http://www.bip.ledzin.pl./content/show.php?pg=przetargi)

## § 2

### **Tryb udzielenia zamówienia (art. 10. ust. 1; art. 36-46 ; art. 36 ust. 1 pkt 2.)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY** o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.

## § 3

### **Opis przedmiotu zamówienia (art. 29 i 30; art.36 ust. 1 pkt.3)**

Przedmiot zamówienia posiada kody CPV :

**90.60.00.00-6 - usługi w sprzątania i zmiatania ulic**

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **Utrzymanie czystości**

- I. obsługa akcji – „Dzień ziemi” i „Sprzątanie świata” – usunięcie zebranych odpadów z wyznaczonych punktów miasta i utylizacja na wysypisku śmieci; wraz z wcześniejszym dostarczeniem worków i jednorazowych rękawic.
- II. obsługa imprez –plenerowych: utrzymania czystości w trakcie ich trwania jak i po ich zakończeniu: zmiatanie ręczne lub mechaniczne, oczyszczenie z nanosu i trawy zleconego terenu, jednokrotnie przed (na polecenie Inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej) i po imprezie oraz na bieżąco w trakcie imprezy wraz z rozstawieniem i późniejszym opróżnieniem i utylizacją workowych koszy 100 l, kontenerów 1100 l i kontenerów 7m3.
- III. usuwanie napisów: z urządzeń placu zabaw, wiat przystankowych, murów i podobnych powierzchni poprzez zmywanie rozpuszczalnikiem lub zamalowanie do stanu pierwotnego, chemiczne usuwanie plam olejowych z chodników lub parkingów.
- IV. usuwanie śmieci z przydrożnych koszy wraz z utylizacją ( ok. 150szt). Opróżnianie raz w tygodniu ( piątek ) w godz. 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> wraz z uprzątnięciem terenu wokół nich.  
Dopuszcza się zlecenia opróżniania koszy w wybranych miejscach dwa razy w tygodniu.
- V. postawienie kosza ulicznego na wskazanym przez Inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej miejscu ( bez kosztów zakupu ).
- VI. wywóz śmieci i odpadów z kontenerów – nie częściej niż jeden raz w miesiącu
- VII. Sprzątanie wiat przystankowych w tym:
  - zmiatanie przystanku wraz z przyległym terenem raz w tygodniu – w piątek (w okresie zimowym odśnieżanie terenu wokół)
  - mycie siedzisk ( raz w tygodniu – w piątek )

- mycie wiaty – ( bez siedzisk ) na polecenie Inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej (nie częściej niż raz w miesiącu).

VIII. wyjazd interwencyjny – drobna praca porządkowa powodująca usunięcie wszelkich zanieczyszczeń na zgłoszenie Straży Miejskiej lub Inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej; realizacja do 2 godzin od zgłoszenia.

IX. Sprzątanie nawierzchni placu zabaw z wszelkich zanieczyszczeń i śmieci oraz urządzeń zabawowych z żwirku, piasku i innych zanieczyszczeń a także oględziny stanu technicznego urządzeń pod względem dewastacji, zniszczeń, uszkodzeń mechanicznych i braków w wyposażeniu raz w tygodniu – w piątek. Raport z wykrytych zniszczeń, uszkodzeń oraz aktualny stan urządzeń i nawierzchni należy odnotować w karcie oględzin danego placu zabaw a następnie zgłosić w każdy poniedziałek do godz.10:00 w Wydziale Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej.

1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składania ofert równoważnych o parametrach techniczno – eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te, które są podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy.

2. Udzielenie zamówienia uzupełniającego - Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### § 4

#### **Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt.4)**

Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2014 do 31.12.2014.**

#### § 5

#### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 22; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust.1 pkt 5)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków – Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia wymienione w § 6 SIWZ. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły: spełnia-nie spełnia.

#### § 6

#### **Wykaz zaświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 24-26; Rozporządzenia PRM w**

**sprawie rodzaju dokumentów, jakich mogą żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817; art. 36ust. 1 pkt 6).**

**W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

1.1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załącznikiem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo (np. protokoły odbioru robót, referencje) - **Załącznik Nr 4** do SIWZ –wykonanie z należytą starannością dwóch usług z zakresu utrzymania czystości o wartości min.80 000,00 zł każda.

Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, (art. 26 ust.2b ustawy Pzp, **załącznik Nr 4a** do SIWZ). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oceniane będzie ich łączne doświadczenie.

1.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie i koordynację robót – **załącznik nr 5** do SIWZ;

-W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (**załącznik Nr 5b** do SIWZ) tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wymagane jest wypełnienie oświadczenia – **załącznik Nr 5a** do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek wymaganej sytuacji ekonomicznej Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

2.1. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wymagana jest polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **80.000,00 zł**.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 3**;

3.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 6**;

3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie.

3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie, wspólnicy spółki cywilnej-odrębnie i dodatkowo na spółkę cywilną.

3.4. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie, wspólnicy spółki cywilnej-odrębnie i dodatkowo na spółkę cywilną.

**Uwaga: W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.**

4. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku dokumentów – pełnomocnictwa lub umowa podmiotów występujących wspólnie Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4.1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,

4.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeśli Zamawiający wyraził zgodę, w szczególnie uzasadnionych przypadkach na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, ofert oraz innych dokumentów również w języku kraju, w którym zamówienie jest udzielone.

4.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19.02.2013, poz. 231)

4.5. Wymienionych w §2 ust.1 pkt. 2—4 i pkt. 6 Rozporządzenia — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4,5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa w ust. 4,5 lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4.5 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli zaświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).**

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## § 7

**Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (art. 9 ust.1-2; art. 27 ust. 1-3; art. 38 ust. 1-pkt. 3, art. 36 ust.1 pkt. 7)**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o

wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.

9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

10. Forma oferty.

a) zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

b) zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

c) dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. w sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia: p. Piotr Szydłowski;

2. w sprawach formalno-prawnych: p. Iwona Dworak.

## § 8

### **Wymagania dotyczące wadium (art. 45-46; art. 36 ust. 1 pkt. 8)**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## § 9

### **Termin związania z ofertą (art. 85 ust.1; art. 36 ust.1 pkt. 9)**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## § 10

### Opis sposobu przygotowania oferty (art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertą składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się, by każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.  
Ofertę należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach wewnętrznych i zewnętrznych. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana: **Przetarg na:**  
***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 r.***  
**Nie otwierać przed 17.12.2013r. godz. 9<sup>00</sup>.** Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak wyżej a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
8. Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
9. Koperty oznakowane dopiskiem Zmiana zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.<sup>6</sup>
10. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANIE nie będzie otwierana.

## § 11

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 86 ust. 2-5; art. 87 ust. 1-2; art. 36 ust. 1 pkt.11)

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **17.12.2013r. do godz. 8<sup>50</sup>** w sekretariacie Urzędu Miasta - pok. **112**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2013r. do godz. 09<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 013.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaze niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## § 12

### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty (art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3 a)**

- Cena jednostkowa danego produktu będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych .
- Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:
  - Podać cenę netto .
  - Do obliczonej wartości netto należy doliczyć podatek VAT.
- Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującym przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego do jego zastosowania

## § 13

### **Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert (art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt. 13)**

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

<i>L.p.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Znaczenie procentowe Kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta</i>
1	Cena (C)	100%	100 punktów

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P_i(C) = C_{\min} / C_i * 100\%$$

gdzie:

P <sub>i</sub>	ilość punktów jakie otrzyma oferta „I” za kryterium „Cena”
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C <sub>i</sub>	cena oferty weryfikowanej „i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia czyli uzyska największą ilość punktów.

Szacunkowe wartości przedmiotu zamówienia wyszczególniono w druku oferty - **załącznik nr 1**. Ilości jednostkowe podano na podstawie danych historycznych. Mogą one ulec zmianie

#### § 14

**Formalności, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 92; art. 94; art.36 ust. 1 pkt. 14)**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawrze wszelkie niezbędne informacje określone przez ustawodawcę w art. 92 ust. 1 ustawy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, i ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 27 ust. 2), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu jw, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania z ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania z ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93. ust. 1 ustawy.

#### § 15

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147-151; art. 36 ust. 1 pkt. 15).**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 16

### **Wzór umowy (art. 139-146; art. 36 ust. 1 pkt. 16)**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonywania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu;

-siły wyższej,

-przyczyn powstałych z winy Zamawiającego.

b) zmiany w przedmiocie zamówienia wskazanego w umowie, w szczególności:

- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, przyśpieszenie realizacji umowy.

d) zmiany podwykonawców:

- rozszerzenie podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ.

-

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **§ 17**

#### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 179-183; art. 36 ust. 1 pkt. 17)**

Wykonawcom, organizacjom zrzeszającym Wykonawców oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

## **Oferta w kolejności powinna zawierać:**

1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza oferty
2. Załącznik nr 2 –wzór oświadczenia z art. 22
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 24
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru
5. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
6. Zaświadczenie z ZUS
7. Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót
8. Załącznik nr 4a – oświadczenie innego podmiotu
9. Załącznik nr 5 - wykaz osób
10. Załącznik nr 5a - oświadczenie o posiadanych uprawnieniach
11. Załącznik nr 5b - oświadczenie innego podmiotu
12. Załącznik nr 6 – oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt 5
13. Polisa ubezpieczeniowa z potwierdzeniem dokonania opłaty składki

.....  
 (Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

## OFERTA

NIP .....

REGON .....

Tel./fax.....

e-mail.....

**GMINA ŁĘDZINY**  
**ul. ŁĘDZIŃSKA 55**  
**43-143 ŁĘDZINY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) na:

### *Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 roku*

(CPV 90 60 00 00 -6 Wspólnego Słownika Zamówień) oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia:

**Oferowana cena ryczałtowo – jednostkową obejmująca wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym także VAT).**

**Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014r.**

Nr	Wyszczególnienie robót	Jednostka	Cena za jedn. [netto] PLN	Cena za jedn. [brutto] PLN	Ilość jedn.	Wartość ogółem [netto] PLN	Wartość ogółem [brutto] PLN
1	obsługa akcji „dzień ziemi” i „sprzątanie świata”, wywóz i utylizację śmieci	tona			5		
2	obsługa imprez (festyny, odpusty, dożynki) :						
	- opróżnienie kosza o poj. 100 l	szt.			60		
	- opróżnienie kontenerów 1100 l	szt.			35		
	- opróżnienie kontenera 7m3	szt.			5		
3	usuwanie napisów	m2			20		
4	opróżnianie 1 kosza ulicznego	szt.			198/tydzień x 52 tygodnie		

5	postawienie 1 kosza ulicznego	szt.		15		
6	opróżnienie kontenerów					
	- o pojemności 1100 litrów	szt.		24		
	- o pojemności 7m <sup>3</sup>	szt.		24		
	Sprząatanie 1 wiaty przystankowej w tym:					
7	- zamięatanie przystanku wraz z przyległym terenem	szt.		2080		
	- mycie siedzisk	szt.		1352		
	- mycie wiaty	szt.		1352		
8	wyjazd interwencyjny	szt.		25		
9	Sprząatanie wraz z oględzinami placu zabaw	szt.		520		
				<i>Suma:</i>		

1. Termin realizacji robót :

Całość robót w terminie od **01.01.2014r. do 31.12.2014r.**

14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

15. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

16. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy.

6. Oświadczamy, że otrzumaliśmy komplet SIWZ wraz z załącznikami:

- 1). Formularz oferty przetargowej zał. Nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 , zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 - zał. Nr 3,
- 4). Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech tożsamyh usług – zał. Nr 4,
- 5). Załącznik Nr 5 – przedmiot zamówienia
- 6). Informacja o podwykonawcach zał. Nr 6,
- 7). Projekt umowy zał. Nr 7,

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć firmowa oferenta i podpis

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o spełnianiu warunków wynikających z z art. 22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.)**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łędziny w 2014 roku***  
oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia ;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenie dla każdego z nich.

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 roku***

oświadczam, że jako Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenie dla każdego z nich.

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

## WYKAZ WAŻNIEJSZCH USŁUG ZREALIZOWANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT

Nazwa oferenta.....

Adres oferenta.....

Numer telefonu.....Numer faxu.....

Lp	Inwestycja	Inwestor	Wartość wykonanych robót w zł

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

- w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (załącznik Nr 4a do SIWZ) tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Pieczęć innego podmiotu

## O Ś W I A D C Z E N I E   I N N E G O   P O D M I O T U

na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Niniejszym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia tj. Wiedzy i doświadczenia w zakresie robót budowlanych wskazanych w załączniku Nr 4.

- pozycja nr .....
- pozycja nr.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 roku***

Będę brał/nie będę brał udział/u w realizacji części zamówienia\*\*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

- \* *wypełnić, jeżeli dotyczy*
- \*\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. § 1 ust. 1 pkt 7 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 roku***  
oświadczamy, iż osoby wskazane w załączniku Nr 5 tj:

- imię i nazwisko .....
- imię i nazwisko .....
- imię i nazwisko .....
- imię i nazwisko .....

posiadają wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia uprawnienia.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

## OŚWIADCZENIE INNEGO PODMIOTU\*

na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Niniejszym zobowiązuję się do oddania :

.....  
.....  
.....  
.....

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia tj. osób wymienionych w załączniku  
Nr 5

- imię i nazwisko.....
- imię i nazwisko.....
- imię i nazwisko.....
- imię i nazwisko.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego pn.:

### ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014 roku***

Będę brał/nie będę brał udział/u w realizacji części zamówienia\*\*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

- \* *wypełnić, jeżeli dotyczy*
- \*\* *niepotrzebne skreślić*

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014r.***

prowadzonym przez Urząd Miasta Łęczyny oświadczamy, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych \*,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*, w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp	Nazwa	Adres
1		
2		

\_\_\_\_\_  
PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\*- *niepotrzebne skreślić.*

Uwaga! Niniejszą „Informację” składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

GMINĄ ŁĘDZINY,

43-143 Łędziny ul. Łędzińska 55, NIP 646-10-30-597, REGON P-270529122 którą reprezentuje:

Burmistrz Miasta Łędziny – mgr Wiesław Stambrowski

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a firmą:

.....

z siedzibą

w:.....

którą

reprezentuje:.....

zwany dalej „Wykonawcą” o treści następującej:

W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych(Dz. U. Z 2010r .nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

### ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łędziny w 2014r.***

Zakres robót obejmuje utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Łędziny poprzez usuwanie wszelkich zanieczyszczeń i odpadów z dróg, ulic, parkingów, placów, nieruchomości gminnych i innych miejsc publicznych. Zakres robót zgodnie z załącznikiem Nr 5 SIWZ.

### § 2

Strony ustalają następujące terminy wykonania usług: **01.01.2014 r. – 31.12.2014 r.**

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem przepisów BHP, z zapewnieniem bezpieczeństwa użytkownikom drogi w trakcie trwania prac. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za wszelkie szkody względem osób trzecich, jakie wystąpią przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność za odpowiednie oznakowanie pasa drogowego i konsekwencje z tego wynikające ponosi w całości Wykonawca.

§ 4

Strony ustalają wynagrodzenie **RYCZAŁTOWO – JEDNOSTKOWE** netto i brutto w wysokości:

1. cenę obsługi akcji „dzień ziemi” i „sprzątanie świata”, wywóz i utylizację tony śmieci; - 1 tona
2. cenę obsługi imprez (festyny, odpusty, dożynki):

Nr	Wyszczególnienie robót	Jednostka	Cena za jedn. [netto] PLN	Cena za jedn. [brutto] PLN	Ilość jedn.	Wartość ogółem [netto] PLN	Wartość ogółem [brutto] PLN
1	obsługa akcji „dzień ziemi” i „sprzątanie świata”, wywóz i utylizację t śmieci	tona			5		
2	obsługa imprez (festyny, odpusty, dożynki) :						
	- opróżnienie kosza o poj. 100 l	szt.			60		
	- opróżnienie kontenerów 1100 l	szt.			35		
	- opróżnienie kontenera 7m <sup>3</sup>	szt.			5		
3	usuwanie napisów	m <sup>2</sup>			20		
4	opróżnianie 1 kosza ulicznego	szt.			198/tydzień x 52 tygodnie		
5	postawienie 1 kosza ulicznego	szt.			15		
6	opróżnienie kontenerów						
	- o pojemności 1100 litrów	szt.			24		
	- o pojemności 7m <sup>3</sup>	szt.			24		
	Sprzątanie 1 wiaty przystankowej w tym:						
7	- zamiętanie przystanku wraz z przyległym terenem	szt.			2080		
	- mycie siedzisk	szt.			1352		
	- mycie wiaty	szt.			1352		
8	wyjazd interwencyjny	szt.			25		
9	Sprzątanie wraz z oględzinami placu zabaw	szt.			520		
<i>Suma:</i>							

§ 5

Maksymalna wartość nominalna przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi: .....,..... **zł brutto**.

## § 6

1. Dane kontaktowe Zamawiającego: tel. (32) 2166511 w 126, fax. (32) 2166508 , e-mail [gospodarkamiejska@ledziny.pl](mailto:gospodarkamiejska@ledziny.pl)

Inspektorem nadzoru, ustanowionym przez Zamawiającego będzie: Piotr Szydłowski.

2. Dane kontaktowe Wykonawcy :

.....Przedstawicielem Wykonawcy będzie : .....

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych przez inspektora nadzoru prac z należytą starannością.

## § 7

Strony postanawiają, że formy odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary pieniężne :

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości maksymalnej przedmiotu umowy - § 5.

2. Za nienależyte wykonywanie przyjętych do realizacji prac, odnotowane przez Inspektora Nadzoru w dzienniku, może być potrącona wartość do 50 % wartości maksymalnej przedmiotu umowy - § 5.

4. Zamawiający uiszcza Wykonawcy kary pieniężne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości maksymalnej przedmiotu umowy - § 5.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 8

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeśli:

- Nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- W przypadku stwierdzenia szczególnych zaniedbań związanych z utrzymaniem czystości, po trzykrotnym odnotowaniu w dzienniku i jednoczesnym powiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie na piśmie, umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

## § 9

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturami przejściowymi wystawianymi w okresach miesięcznych.

2. Faktury płatne będą w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego tych faktur wraz z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.

3. Należność Wykonawcy będzie regulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy .....

## § 10

Strony ustalają ponadto następujące obowiązki:

1. W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac w dni wolne na takich samych warunkach finansowych.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest przedmiot zamówienia oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 11

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną pisemnie w formie aneksu.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają orzecznictwu Sądu miejscowo i rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....  
pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 5

**WYKAZ OSÓB**  
*które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*

Składając ofertę w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.: osoby z uprawnieniami w zakresie: ***Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2014r.***

oświadczamy, że do realizacji zamówienia zamierzamy wyznaczyć następujące osoby:

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Lata doświadczenia</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Podstawa dysponowania*</i>	<i>Rodzaj uprawnień</i>

**Wykaz robót powierzonych podwykonawcom- jeśli dotyczy**  
*(w przypadku podpisania umowy z Wykonawcą niniejszy wykaz stanowić będzie załącznik do umowy)*

<i>Opis powierzonych części zadania</i>	<i>Procentowy udział robót powierzonych w stosunku do całości zadania</i>

.....  
miejsceowość

data

.....  
podpis i pieczęć

- w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie (załącznik Nr 5b do SIWZ) tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Utrzymanie czystości na terenie miasta Łęczyny w 2013r Szacunkowe wartości**

Nr	Wyszczególnienie robót	Jednostka	Cena za jedn. [netto] PLN	Cena za jedn. [brutto] PLN	Ilość jedn.	Wartość ogółem [netto] PLN	Wartość ogółem [brutto] PLN
1	obsługa akcji „dzień ziemi” i „sprzątanie świata”, wywóz i utylizację t śmieci	tona			5		
2	obsługa imprez (festyny, odpusty, dożynki) :						
	- opróżnienie kosza o poj. 100 l	szt.			60		
	- opróżnienie kontenerów 1100 l	szt.			35		
	- opróżnienie kontenera 7m3	szt.			5		
3	usuwania napisów	m2			20		
4	opróżnianie 1 kosza ulicznego	szt.			198/tydzień x 52 tygodnie		
5	postawienie 1 kosza ulicznego	szt.			15		
6	opróżnienie kontenerów						
	- o pojemności 1100 litrów	szt.			24		
	- o pojemności 7m3	szt.			24		
7	Sprzątanie 1 wiaty przystankowej w tym:						
	- zamiatanie przystanku wraz z przyległym terenem	szt.			2080		
	- mycie siedzisk	szt.			1352		
	- mycie wiaty	szt.			1352		
8	wyjazd interwencyjny	szt.			25		
9	sprzątanie wraz z oględzinami placu zabaw	szt.			520		